

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
ПМАОУ ДО «ДЮСШ»
Протокол № 3 «18» апре-
ля 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ПМАОУ ДО «ДЮСШ»
И.В. Теплых
Приказ № 131 от «18» апре-
ля 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫЕЗДОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ
НА СОРЕВНОВАНИЯ И УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНЫЕ СБОРЫ

г. Первоуральск

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок организации выездов обучающихся Первоуральского муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеской спортивной школы» (далее – ПМАОУ ДО «ДЮСШ») на соревнования и учебно-тренировочные сборы.

1.2. Нормативной основой для организации выездов обучающихся на соревнования является:

- Гражданский кодекс Российской Федерации,
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41 « О введении в действие Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования СанПин 2.4.4.3172-14»,
- Постановления Правительства РФ от 17.12.2013 г. № 1177 (с изменением и дополнением от 23.06.2014г., 30.06.2015г.) «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»,
- Устав ПМАОУ ДО «ДЮСШ».

2. Организация выездов

2.1. Выезд обучающихся на соревнования осуществляется на основании официального вызова на соревнования или положения о проведении соревнований и в соответствии с утверждённым календарём спортивно-массовых мероприятий ПМАОУ ДО «ДЮСШ».

2.2. При организации выезда на соревнования и учебно-тренировочные сборы, тренер-преподаватель обязан заблаговременно (за три дня до выезда) письменно сообщить в учебную часть о выезде согласно приложению № 1 к положению, при условии дачи согласия на выезд родителями (законными представителями) обучающегося, согласно приложению №2. Неотъемлемой частью заявления тренера-преподавателя является смета расходов на командирование, составленная согласно приложению № 3.

2.3. За один день до выезда тренер-преподаватель инструктирует обучающихся о правилах поведения в транспорте и на соревнованиях. Обучающиеся (инструктируемые) после 14 лет лично расписываются в ведомости инструктажа, тренер – преподаватель расписывается в колонках ведомости в графах «подпись, проводившего инструктаж» и «содержание инструктажа». Обучающиеся до 14 лет получают устный инструктаж, в журнале инструктажа расписывается тренер-преподаватель.

- 2.4. Ответственный за организацию и проведение выездных соревнований и учебно-тренировочных сборов, на основании заявления тренера-преподавателя, согласия родителей и сметы расходов согласует данный выезд с директором письменно и публикует приказ о командировании группы учащихся за 3 (три дня) до выезда.
- 2.5. Во время выезда тренер-преподаватель обязан находиться на связи.
- 2.6. При организации перевозки группы детей автобусами необходимо руководствоваться Постановлением Правительства РФ (Инструкция № 21)
- 2.7. При организации выезда на соревнования тренер-преподаватель, согласно смете расходов планирует источник финансирования, который фиксирует в заявлении (приложение №1).
- 2.8. Для организации выездов на соревнования и учебно-тренировочные сборы привлечение дополнительных внебюджетных средств может осуществляться в форме пожертвования.
- 2.9. Пожертвования ПМАОУ ДО «ДЮСШ» могут производиться физическими и юридическими лицами в денежном или материальном выражении, в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.
- 2.10. Пожертвование осуществляется на основании договора пожертвования с ПМАОУ ДО «ДЮСШ» на расчётный счет учреждения.
- 2.11. Распоряжение привлеченными средствами осуществляет Наблюдательный совет учреждения.
- 2.12. Привлечение и использование средств из внебюджетных источников (пожертвование) производится в пределах утвержденной сметы расходов в соответствии с тарифами.
- 2.13. При финансировании родителей финансовые средства перечисляются на счет ПМАОУ ДО «ДЮСШ». Данные средства выдаются на под отчет тренеру-преподавателю, ответственному за организацию выезда обучающихся.
- 2.14. В случае личной оплаты родителей данное обстоятельство указывается в заявлении родителей (приложение №2).
- 2.15. Родители, выезжающие с детьми на соревнования и учебно-тренировочные сборы, организуют свой выезд самостоятельно, либо пользуются услугами ПМАОУ ДО «ДЮСШ», которая бронирует билеты, проживание, трансфер, обеспечивает условия спортивных сборов.
- 2.16. Ответственность за безопасность, здоровья и жизни всех детей, выезжающих организованно с ПМАОУ ДО «ДЮСШ» несут тренеры - преподаватели с момента выезда из города и до возвращения и передачи детей родителям (законным представителям).

Если обучающийся выезжает на соревнования или учебно-тренировочные сборы на собственном транспорте, то во время передвижения к месту проведения мероприятия и обратно ответственность за жизнь и здоровье ребенка возлагается на его родителей (законных представителей). Согласие родителей на перевозку детей за счет собственных средств – приложение №3

2.17. Документы, необходимые для выезда тренера-преподавателя на соревнования: приказ об организации выезда с приложениями (списки обучающихся), паспорт (свидетельство о рождении) на каждого обучающегося.

2.18. При отсутствии необходимых документов, указанных в п.п.2.2-2.3. настоящего положения администрация ПМАОУ ДО «ДЮСШ» вправе запретить данный выезд.

2.19. По возвращению из командировки тренер-преподаватель в трехдневный срок предоставляет отчетную документацию:

- документы на проезд (если проезд обеспечивался на общественном транспорте);
- документы, подтверждающие проживание в гостинице или другом месте;
- документы, подтверждающие питание участников соревнований (ведомость на питание);
- протоколы соревнований с синей печатью.

к Положению
об организации выездов обучающихся на
соревнования

Директору _____

тренера-преподавателя отделения

заявление

Прошу Вас разрешить выезд на соревнования _____,

(название соревнований)

которые будут проходить в городе _____

района, посёлка) _____ (название города, области,
_____ Вид транспорта

_____.

(дата: ЧЧ.ММ.ГГ.)

В соревнованиях примут участие спортсмены в составе:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Школа

Подпись тренера-преподавателя _____

Дата _____

к Положению
об организации выездов обучающихся на
соревнования

Директору _____

(ФИО родителя, законного представителя)

(ФИО обучающегося)

заявление

Я, _____ разрешаю своему сыну (дочери)
принять участие в соревнованиях _____,
(название соревнований)
которые будут проходить с _____ по _____ в городе _____.

*В случае личного участия в финансировании соревнований необходимо сделать
следующую запись: Оплату расходов буду производить лично.*

Дата

Подпись

Директору ПМАОУ ДО «ДЮСШ»

И.В. Теплых

от _____

СОГЛАСИЕ

Я _____

Согласен (на) с направлением моего сына (дочь) _____

_____ г.р., проживающего по адресу: _____

_____ обучающегося в ПМАОУ ДО «ДЮСШ» на отделении _____

_____ **за счет собственных средств**

Для участия в _____

с « _____ » _____ по « _____ » _____ 201__ г.

В город _____

С датой/временем выезда и возвращения ознакомлен (а) _____

Передвижение туда и обратно обеспечивается **на собственном транспорте.**

Во время передвижения к месту проведения мероприятия и обратно ответственность за жизнь и здоровье моего сына (дочь) _____ беру на себя.

Дата _____ / _____
(ФИО)

к Положению
об организации выездов обучающихся на
соревнования

С М Е Т А

расходов на командирование в _____
с « _____ » _____ 201__ г. по « _____ » _____ 201__ г.
для участия в соревнованиях _____

1. Проезд до _____ и обратно _____
2. Питание в пути обучающихся
3. Питание обучающихся в дни соревнований
4. Проживание обучающихся
5. Проезд до _____ и обратно _____ тренера-преподавателя
6. Проживание тренера-преподавателя
7. Суточные тренера-преподавателя:

ИТОГО: _____ (_____) рублей

Смету составил: _____

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ПЕРВОУРАЛЬСК
ПЕРВОУРАЛЬСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ДЕТСКО-
ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»
(ПМАОУ ДО «ДЮСШ»)

Директору _____

« ____ » _____ 20 г.

№ _____

623109 Свердловская область
г. Первоуральск, проспект Ильича, 11
тел. (факс) (3439) 64-16-82
e-mail:dush@prvadm.ru

Первоуральское муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» просит Вас освободить от занятий ученицу (ка) вашей школы:

для _____

с « ____ » по « ____ » _____ 20 г.

Директор ПМАОУ ДО «ДЮСШ»

И.В. Теплых